



COMUNE DI MONTEFIASCONE

Provincia di Viterbo

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero 72 del 29-09-04

Oggetto: APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER GESTIONE I= SOLA ECOLOGIA.

L'anno duemilaquattro il giorno ventinove del mese di settembre alle ore 17:30, in Montefiascone, nella Sala Consiliare, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione Straordinaria in Prima convocazione in seduta Pubblica.

Assume la presidenza il Signor TRAPE' MARIO in qualità di Presidente Consigli assistito dal Segretario Signor CARELLI LUCIANO.

Dei Signori Consiglieri assegnati a questo Comune sono intervenuti:

FUMAGALLI FERNANDO	P	NAPOLI VALDO	P
PAOLINI MASSIMO	P	MELANI GIORGIO	P
PARADISO MAURIZIO	P	TRAPE' RENATO	P
LEONARDI SANDRO	P	MINCIOTTI MAURIZIO	P
VINCENZONI RENZO	P	MORLESCHI RAFFAELE	P
TRAPE' MARIO	P	CIUCCI GIAMPIERO	P
CECCARELLI MASSIMO	P	CATASCA ROBERTO	A
CIMARELLO GIUSEPPE	P	PAOLETTI ANTONIO	P
RANUCCI STEFANO	P	BERTUCCINI RENZO	P
UBALDI ANGELO	A	BUSA' ANGELO CESARE	P
BACCHIARRI GIOVANNI	P		

Risultano presenti n. 19 e assenti n. 2.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta, previa nomina degli scrutatori nelle persone dei Signori:

RANUCCI STEFANO

MELANI GIORGIO

PAOLETTI ANTONIO

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che questa Amministrazione Comunale si è dotata di un'isola ecologica da utilizzarsi come punto di stoccaggio provvisorio dei rifiuti derivanti esclusivamente dalla raccolta differenziata nei pressi del Nuovo Cimitero in Località Calandrelli;

Che i lavori di realizzazione sono stati regolarmente eseguiti e l'impianto ad oggi risulta perfettamente funzionante per cui occorre determinare, tramite regolamento comunale, i criteri per un ordinato e corretto utilizzo dell'isola ecologica, disciplinando in particolar modo l'accesso all'impianto e le modalità di conferimento dei rifiuti da parte dei cittadini e, soprattutto, identificare le tipologie di rifiuto che vengono accettate;

Ritenuto dover approvare il regolamento comunale per l'utilizzo e la gestione dell'isola ecologica composto da n. 14 articoli allegato al presente atto;

Visto l'art. 47 del vigente Statuto Comunale;

Su proposta del Presidente;

Con il parere tecnico favorevole del Responsabile de Servizio, espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.vo 267/2000;

Con il parere favorevole del Ragioniere Capo in ordine alla regolarità contabile, espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.vo 267/2000;

Con voti favorevoli n. 13 espressi in forma palese, su n. 19 componenti presenti, tra i quali n. 6 astenuti (Minciotti, Morleschi, Ciucci, Paoletti, Bertuccini, Busà);

DELIBERA

Di approvare il REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO E LA GESTIONE DELL'ISOLA ECOLOGICA allegato al presente atto e che dello stesso ne costituisce parte integrante.

REGOLAMENTAZIONE DELL'ISOLA ECOLOGICA COMUNALE

Norme di utilizzo, modalità di conferimento e criteri per la Raccolta Differenziata

Art. 1 - OGGETTO DELLA REGOLAMENTAZIONE

1. L'Isola Ecologica del Comune di Montefiascone è situata nell'area adiacente il nuovo Civico Cimitero.
2. Il presente regolamento determina i criteri per un ordinato e corretto utilizzo dell'Isola Ecologica comunale, disciplinandone l'accesso e le modalità di conferimento dei rifiuti.
3. L'Isola Ecologica svolge funzione di stoccaggio provvisorio dei materiali conferiti di cui all'art. 6 ed è finalizzata a favorire la differenziazione nella fase del conferimento dei rifiuti sulla base della loro natura. Non possono quindi essere ammessi materiali mescolati tra loro ad eccezione che si tratti di modesti quantitativi. Tutti gli utenti dell'area sono quindi tenuti a disporre i materiali nelle specifiche piazzole o scarrabili dove non possono essere depositati materiali diversi da quelli previsti.

Art. 2 – IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

1. Il Servizio di gestione dell'Isola Ecologica è affidato all'azienda che gestisce il servizio raccolta RSU nel Comune di Montefiascone.
2. Il Responsabile del Servizio è nominato dalla società e comunicato al Sindaco mediante raccomandata entro 15 gg. dall'affidamento. Egli sovrintende il corretto funzionamento dell'Isola Ecologica coordinando la gestione della stessa attraverso gli operatori del servizio; svolge altresì tutte le funzioni demandategli dalle norme del presente Regolamento.

Art. 3 – OPERATORI DEL SERVIZIO

Sono Operatori del Servizio:

- i soggetti specificamente incaricati dalla società gestore dell'Isola Ecologica alla custodia e manutenzione dell'area, nonché al controllo durante la fase di conferimento dei rifiuti da parte dell'utenza;

Gli operatori del servizio devono, su richiesta dell'utenza, dare indicazioni circa la corretta differenziazione dei rifiuti conferiti ma non sono tenuti a compiere le operazioni di scarico del materiale per conto dell'utente.

Gli operatori del servizio devono garantire il rispetto di tutte le norme previste dal presente regolamento e pertanto hanno facoltà:

- di richiedere, a chiunque abbia intenzione di conferire i propri rifiuti presso l'Isola, un documento d'identità valido in modo da verificarne i requisiti per l'accesso (residenza o domicilio nel Comune di Montefiascone);
- di controllare che i rifiuti vengano scaricati in modo corretto in base alla tipologia;
- di segnalare ogni eventuale infrazione o inosservanza alle presenti norme da parte di chiunque direttamente al Responsabile Comunale del Servizio;
- di negare l'assenso allo scarico per quel rifiuto che non presenta le caratteristiche adeguate al recupero o smaltimento cui dovrà essere destinato;
- di non consentire l'accesso ai veicoli qualora se ne ravvisi la necessità così come specificato nel successivo art. 4 comma 2;

Art. 4 - ACCESSO – SOGGETTI AUTORIZZATI E MODALITÀ

1. Sono autorizzati ad accedere direttamente ed a conferire rifiuti solo i seguenti soggetti:

a) i cittadini residenti o domiciliati nel comune di Montefiascone per quanto riguarda le utenze domestiche;

b) le utenze non domestiche con sede nel territorio comunale limitatamente ai rifiuti di tipo urbano (escluso quindi quelli assimilabili, speciali, etc. o comunque derivanti da lavorazioni artigianali e industriali);

2. L'Isola Ecologica deve ordinariamente essere chiusa al pubblico; l'accesso è consentito solo negli orari indicati con apposita cartellonistica dalla società gestore del servizio. L'ingresso con automezzi all'interno dell'Isola Ecologica è in genere consentito ad un massimo di 3 utenti contemporaneamente per non creare eccessivo affollamento e un più tranquillo e corretto controllo delle operazioni di scarico. Qualora gli operatori del servizio ne ravvisino la necessità è loro facoltà di impedire o concedere l'accesso ad un numero di veicoli diverso da quello indicato.

3. L'accesso fuori dai giorni ed orari prestabiliti è permesso esclusivamente agli operatori del servizio o per motivi di interesse pubblico previa autorizzazione del Responsabile del Servizio.

Art. 5 - ORARIO DI APERTURA

Gli eventuali orari di apertura dell'Isola Ecologica saranno proposti dalla società gestore del servizio ed accettati dal Comune di Montefiascone con apposita ordinanza e verranno esposti con apposita cartellonistica sul cancello d'ingresso.

Art. 6 - TIPOLOGIE DI RIFIUTO RACCOLTO

1. Le tipologie di rifiuti che vengono direttamente raccolti presso l'Isola Ecologica sono:

- a) ingombranti**
- b) materiali ferrosi**
- c) vetro**
- d) plastica**
- e) carta**
- f) cartone**
- g) batterie e pile**

Art. 7 - MODALITA' DI CONFERIMENTO DELLE DIVERSE TIPOLOGIE DI RIFIUTO

a) INGOMBRANTI

In questo cassone devono essere gettati i rifiuti ingombranti di origine domestica e dovranno essere trasportati direttamente dagli utenti e più precisamente:

- **vecchi mobili plurimateriale (smontati per ridurre il volume)**
- **imballaggi in genere**
- **elettrodomestici;**
- **materiali vari in pannelli (gesso, legno, plastica);**
- **cellophane; carta plastificata, adesiva, metallizzata;**
- **paglietta metallica;**
- **pelle e similpelle;**
- **feltri e tessuti non tessuti;**
- **plastiche in genere (ad esclusione delle bottiglie in PET);**
- **materassi e imbottiture naturali e sintetiche;**
- **tappezzerie, moquette, linoleum;**

- **lana di vetro e di roccia;**
- **paglia; fibra di legno;**
- **tessuti, stracci;**
- **cavi;**
- **Juta;**
- **gomma;**
- **caucciù;**
- **oggetti di uso domestico;**
- **oggetti di qualsiasi genere purché privati di eventuali componenti sostanze pericolose.**

b) METALLI

In questo spazio vanno depositati solo oggetti fatti esclusivamente in ferro o metalli in genere.

Eventuali oggetti composti da vari materiali vanno gettati negli **“INGOMBRANTI”**.

E' vietato lo smaltimento di marmitte.

c) VETRO

In questo cassone dovranno essere conferiti esclusivamente rifiuti in vetro.

d) PLASTICA

In questo cassone dovranno essere conferiti esclusivamente rifiuti in plastica (PET).

e) CARTA

In questo cassone dovranno essere conferiti esclusivamente rifiuti in carta.

f) CARTONE

In questo cassone dovranno essere conferiti esclusivamente rifiuti in cartone.

g) BATTERIE E PILE

In questo cassone dovranno essere conferiti esclusivamente batterie e pile.

Art. 8 - OBBLIGHI

Gli utenti sono obbligati a:

- a) rispettare tutte le norme del presente Regolamento, le eventuali osservazioni ed i consigli impartiti dall'Addetto Comunale;
- b) raccogliere eventuali rifiuti caduti durante le operazioni di scarico sul piazzale dell'Isola Ecologica;
- c) mostrare un documento di identità valido e l'eventuale autorizzazione allo scarico, se prevista, quando richiesta dagli operatori del Servizio;
- d) effettuare, preliminarmente, il più possibile la differenziazione dei rifiuti conferiti;
- e) gettare i rifiuti negli appositi contenitori;
- f) accedere secondo le modalità di cui all'art.4.

Il conferimento dei rifiuti è gratuito.

Art. 9 - DIVIETI

Presso l'Isola Ecologica Comunale e' severamente vietato:

1. accedere e conferire rifiuti da parte di soggetto non autorizzato così come prescritto dall'art.4 comma 1;
2. accedere con modalità diverse da quelle prescritte dall'art.4 commi 2-3;
3. depositare rifiuti organici o rifiuti solidi urbani;
4. depositare qualunque tipologia di rifiuto non previsto nelle norme del presente regolamento (art.6 e 7);
5. scaricare rifiuti con modalità diverse da quelle prescritte dall'art. 7 e senza ottemperare agli obblighi imposti all'utente dall'art. 8 (ad esempio fuori dai contenitori, in spazio o contenitore predisposto per tipo di rifiuto diverso da quello conferito, senza differenziare il rifiuto, etc.);
6. rovistare nei contenitori e tra i rifiuti di ogni genere fatto salvo il consenso da parte degli operatori del servizio valutarne l'opportunità (di tempo, di luogo e di tipologia del rifiuto);
7. conferire, da parte di utenze non domestiche, rifiuti provenienti da lavorazioni industriali ed artigianali anche se assimilabili agli urbani;
8. scaricare, da parte di chiunque, rifiuti di qualunque genere fuori dalla recinzione dell'Isola.

Art. 10 - CONTROLLI

1. Le attività di controllo in materia avvengono:
 - su segnalazione od esposto scritto da parte di qualsiasi cittadino;
 - su segnalazione anche verbale da parte degli operatori del servizio;

- su richiesta da parte del Responsabile del Servizio;
- su diretta iniziativa dell'Ufficio Tecnico Comunale.

2. In qualunque momento è possibile la verifica, da parte sia degli operatori del servizio che del personale dell'Ufficio Tecnico Comunale, del contenuto di sacchi, cartoni od altro rinvenuti in violazione alle norme del presente regolamento.

3. L'Amministrazione potrà in qualunque momento decidere con apposita delibera di Giunta di avvalersi di mezzi audiovisivi o di altro mezzo per il controllo dell'Isola qualora se ne ravvisi la necessità o l'opportunità.

Art. 11 – NORME PER LA PULIZIA DELL'AREA

L'area dell'Isola Ecologica attrezzata dovrà essere pulita da oggetto e materiali e nessun tipo di sostanza dovrà rimanere al di fuori degli appositi spazi. Le operazioni di pulizia dovranno essere effettuate dal personale preposto alla vigilanza dell'isola ecologica.

Art. 12 – NORME PER LA PREVENZIONE DEGLI INCIDENTI

Durante le operazioni di conferimento non potranno essere abbandonati dal personale addetto alla gestione né dagli utenti tutti, oggetti taglienti o comunque materiali pericolosi per l'incolumità pubblica, fuori da eventuali contenitori che ne garantiscono lo stoccaggio in sicurezza.

Art. 13 - SANZIONI – Determinazioni -

La inosservanza alle disposizioni contenute nel presente regolamento, quando non già sanzionate da norme statali o regionali, è punita con la sanzione amministrativa che da un minimo di Euro 25 ad un massimo di Euro 500, che verrà applicata con la procedura di cui alla legge n. 689/91 e successive modifiche ed integrazioni:

Art. 14

- DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

1. La presente regolamentazione entra in vigore ad avvenuta esecutività dell'atto deliberativo di approvazione del medesimo ed abroga tutti i regolamenti, le ordinanze, le consuetudini riguardanti le materie disciplinate dalla regolamentazione medesima o in contrasto con essa.

2. Eventuali modifiche inerenti la gestione e l'organizzazione dell'Isola Ecologica non contenute nel presente Regolamento potranno essere apportate in via transitoria mediante apposita e motivata Ordinanza emanata dal Sindaco.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente del Consiglio
TRAPE' MARIO

Il Segretario
CARELLI LUCIANO

QUESTA DELIBERAZIONE

Viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 15-11-04 al 30-11-004 ai sensi dell'art. 124 del D.lgso 18/08/2000, N. 267.

Montefiascone, li

Il Segretario Comunale
CARELLI LUCIANO

ESITO DELL'ESAME
COMITATO REGIONALE DI CONTROLLO DI VITERBO

Prot. n.

Viterbo, li

La presente deliberazione è stata esaminata ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs.vo 18.08.2000, n. 267, nella seduta del con il seguente esito:

Il Presidente
F.to

Per copia conforme

Il Segretario Comunale

CERTIFICATO ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 25-11-04 per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 del D.lgso 18/08/2000, n.267.

Montefiascone, li 25-11-04

IL SEGRETARIO COMUNALE
CARELLI LUCIANO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal giorno 15-11-04 al giorno 30-11-004 e che contro la stessa non è stato presentato alcun reclamo.

Montefiascone, li

Il Segretario Comunale
CARELLI LUCIANO